



La Gerencia de Recursos Humanos del Organismo Judicial a través de la Unidad de Dotación de Recursos Humanos invita a las personas interesadas en participar para optar al cargo de:	
<div>TRABAJADOR (A) SOCIAL</div> <div>Tribunales de Sentencia Penal de Delitos de Femicidio y Otras Formas de Violencia contra la Mujer y Violencia Sexual/Juzgado de Primera Instancia Penal de Delitos de Femicidio y Otras Formas de Violencia contra la Mujer y Violencia Sexual/Sistema de Atención Integral. Juzgado de Primera Instancia Penal con Competencia Especializada en Delitos de Trata de Personas y Tribunal de Sentencia Penal con Competencia Especializada en Delitos de Trata de Personas.</div> <div>(Región Norte, Nororiente, Suroriente, Central y Petén)</div> <div>Régimen de Servicio: Oposición</div> <div>BANCO DE DATOS</div>	
OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none"><li>Brindar a la víctima la orientación y acompañamiento psicológico de calidad y calidez durante las distintas audiencias del proceso penal.</li></ul>
REQUISITOS DEL PUESTO	<div>1. EDUCACIÓN</div> <ul style="list-style-type: none"><li>Licenciatura en Trabajo Social con perspectiva de Género de Derechos Humanos y Étnico Cultural.</li><li>Colegiado Activo. <b>(Indispensable y comprobable).</b></li></ul> <div>2. EXPERIENCIA</div> <ul style="list-style-type: none"><li>3 años o más de ejercer la profesión y de experiencia laboral en funciones relacionadas al puesto, de preferencia con experiencia en el ramo de femicidio y/o haber recibido capacitación en tema de género. <b>(Indispensable y comprobable).</b></li></ul> <div>3. CONOCIMIENTOS</div> <ul style="list-style-type: none"><li>Técnicas de investigación, resolución de conflictos y atención de personas en crisis <b>(Indispensable y comprobable).</b></li><li>Manejo de leyes relacionadas con Derechos Humanos, Tratados Internacionales sobre Equidad de Género, Violencia contra la Mujer. <b>(Indispensable y comprobable).</b></li><li>Victimología <b>(Indispensable y comprobable).</b></li><li>Domínio de uno de los Idiomas Mayas de la región a la que aplique <b>(opcional).</b></li><li>Curso aprobado de Transversalización de género <b>(opcional).</b></li><li>Teoría y perspectiva de género <b>(Indispensable y comprobable).</b></li><li>Disponibilidad para recibir, aprobar y acreditar el curso de “Género y Victimología” que imparte la Escuela de Estudios Judiciales <b>(Indispensable).</b></li></ul> <div>4. HABILIDADES HUMANAS</div> <ul style="list-style-type: none"><li>Empatía, discreción, puntualidad, autocontrol, dinamismo, toma de decisiones, compromiso, proactividad, tolerancia a la presión, adecuadas relaciones interpersonales, orientación al servicio a usuarios.</li><li>Comunicación verbal y escrita.</li></ul> <div>5. HABILIDADES TÉCNICAS</div> <ul style="list-style-type: none"><li>Planificación y análisis <b>(Indispensable).</b></li><li>Mecanografía <b>(Indispensable).</b></li><li>Manejo de equipo de oficina y de equipo de cómputo en ambiente Windows y Office <b>(Indispensable).</b></li><li>Trabajo en equipo multidisciplinario.</li></ul> <div>6. OTROS</div> <ul style="list-style-type: none"><li>Adecuada presentación.</li><li>Disponibilidad de horario</li></ul>
DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR	<p>Deberá presentarse la documentación completa de acuerdo a los requisitos del puesto y en el orden especificado.</p> <p>El listado de la documentación requerida, lo podrá consultar ingresando al link <a href="https://webrrhh.oj.gob.gt/convocatorias-externas">https://webrrhh.oj.gob.gt/convocatorias-externas</a> y dando click en la convocatoria del puesto al que desea aplicar.</p> <p><b>PASOS PARA APLICAR A LA CONVOCATORIA</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Ingresar a la página: <a href="https://webrrhh.oj.gob.gt/convocatorias-externas">https://webrrhh.oj.gob.gt/convocatorias-externas</a></li><li>Dar click en la convocatoria del puesto al que desea aplicar.</li><li>Descargar e imprimir el formulario de solicitud de empleo y el formulario de disponibilidad laboral (los cuales deberán llenarse por completo y firmarse).</li><li>Escanear y subir cada documento según lo requiera el formulario, debiendo verificar que el documento que se cargue corresponda al campo solicitado.</li><li>Dar click en la opción APLICAR, posterior al ingreso de la información y documentos solicitados.</li><li>Posteriormente recibirá un correo de notificación desde la dirección: <a href="mailto:reclutamientovirtual@oj.gob.gt">reclutamientovirtual@oj.gob.gt</a> indicando que el expediente ha sido subido exitosamente a la plataforma.</li></ol> <p><b>NOTA: Tomar en consideración que únicamente se permitirá un intento de llenado de formulario por cada aspirante, por lo cual no podrán realizarse correcciones posteriores, quedando descartado del proceso de reclutamiento y selección.</b></p> <p><b>CONDICIÓN PARA CONTINUAR CON EL PROCESO DE RECLUTAMIENTO</b></p> <p>Después de la revisión del expediente en línea, por parte de la Unidad de Dotación o del Área de Dotación de la Unidad Regional de Recursos Humanos, según corresponda, la persona aspirante recibirá un correo desde la dirección: <a href="mailto:citasreclutamiento@oj.gob.gt">citasreclutamiento@oj.gob.gt</a>, en el cual se le indicará, si cumple o no con los requisitos de la convocatoria.</p> <p><b>ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN FÍSICA</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Si la persona aspirante cumple con los requisitos de la convocatoria, se le notificará desde el correo anteriormente citado, <b>la fecha, hora y lugar para que entregue personalmente su expediente</b> y se realizará la confrontación de la documentación requerida.</li><li>La entrega física de la documentación deberá consignarse, en un folder manila tamaño oficio con gancho.<ul style="list-style-type: none"><li>Región Norte (Baja Verapaz y Alta Verapaz)</li><li>Región Nororiente (Izabal, Zacapa, Chiquimula y El Progreso)</li><li>Región Suroriente (Santa Rosa, Jalapa y Jutiapa)</li><li>Región Central (Sacatepéquez, Chimaltenango y Escuintla)</li><li>Región Petén (Petén):</li></ul></li></ol>
<div>VIGENCIA DE LA PRESENTE CONVOCATORIA EXTERNA:</div> <div>Del lunes 13 de Octubre al viernes 24 de Octubre de 2025.</div>	
OBSERVACIONES:	<ul style="list-style-type: none"><li>SE ADMITIRÁN ÚNICAMENTE EXPEDIENTES COMPLETOS, EN EL ORDEN REQUERIDO Y QUE LLENEN LOS REQUISITOS.</li><li>LA ENTREGA FÍSICA DEL EXPEDIENTE SERÁ PERSONAL, EN LA FECHA QUE EL ASPIRANTE HAYA SIDO CITADO (EN CASO PROCEDA).</li><li>NO ES NECESARIO QUE LA PAPELERÍA SE PRESENTE CON VISTO BUENO DE NINGÚN FUNCIONARIO JUDICIAL QUE AVALE LA ENTREGA DE LA MISMA.</li><li>LA PRESENTACIÓN DEL EXPEDIENTE, NO REPRESENTA OBLIGATORIEDAD PARA REALIZAR EL PROCESO NI PARA LA CONTRATACIÓN.</li></ul>
<div>LOS PROCESOS DE RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN EN EL ORGANISMO JUDICIAL, SON COMPLETAMENTE GRATUITOS.</div>	